

Rapport inzake de jaarrekening

2019

Stichting College voor Huisartsen met Bijzondere Bekwaamheden (CHBB)
Mercatorlaan 1200
3528 BL Utrecht

Inhoudsopgave

Algemeen

1 CHBB Algemeen	3
2 Bestuur en directie	3

Jaarrekening

3 Balans (na resultaatverdeling)	5
4 Staat van baten en lasten	7
5 Toelichting op de jaarrekening	8
6 Toelichting op de balans	9
6.1 Activa	9
6.2 Passiva	9
7 Toelichting op de staat van baten en lasten	11
7.1 Baten	11
7.2 Lasten	11
7.3 Financiële baten minus lasten	12
8 Overige gegevens	13
8.1 Gebeurtenissen na balansdatum	13
8.2 Bestuursverklaring	13
8.3 Beoordelingsverklaring	14

1 CHBB Algemeen

Oprichting

De Stichting is opgericht per 27 december 2006 te Utrecht.

Doelstelling

Doelstelling van de Stichting is de kwaliteit en continuïteit van patiëntenzorg en kwaliteit van de beroepsbeoefenaren te bewaken en te bevorderen. Tevens heeft de Stichting als doel het bevorderen van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. De Stichting tracht haar doel ondermeer te bereiken door registers in te stellen voor de registratie van huisartsen met bijzondere bekwaamheden en het houden van toezicht op deze registers. De registers kunnen betrekking hebben op twee typen bekwaamheden. Enerzijds het leveren van specifieke huisartsenzorg, die het basis- en aanvullend takenpakket van de huisarts overstijgt. Anderzijds het vervullen van door de beroepsgroep geïnitieerde specifieke taken, gericht op de verbetering van de kwaliteit van de huisartsenzorg.

2 Bestuur en directie

Het bestuur van de Stichting wordt gevormd door vijf personen. Twee huisartsen worden aangewezen door het bestuur van het Nederlands Huisartsen Genootschap (NHG). Waarvan er één afkomstig dient te zijn uit de kringen van het Interfacultair overleg Huisartsgeneeskunde (IOH). Twee huisartsen worden aangewezen door het bestuur van de Landelijke Huisartsen Vereniging (LHV). De voorzitter wordt door NHG en LHV gezamenlijk aangewezen.

Personeel

De Stichting heeft gedurende 2019, evenals 2018, geen personeel in dienst.

Financiering

De financiering vindt plaats door de bijdrage die betaald wordt voor afgegeven certificaten aan huisartsen met bijzondere bekwaamheden.

Vennootschapsbelasting

Het CHBB is niet belastingplichtig voor de vennootschapsbelasting omdat het CHBB:

- niet deelneemt aan het economische verkeer;
- geen winstoogmerk heeft;
- in 2019 niet boven de winstvrijstelling komt.

Resultaat 2019 en vermogen ultimo 31 december 2019

Het resultaat ultimo 2019 bedraagt € 23.082 negatief.

De Stichting heeft per 31 december 2019 een positief vermogen van € 101.163.

Jaarrekening 2019

3 Balans (na resultaatbestemming)

<u>ACTIVA</u>	<u>Hfd.</u>	<u>31 december 2019</u>	<u>31 december 2018</u>
VLOTTENDE ACTIVA			
Debiteuren	6.1.1	2.269	151
Overlopende activa	6.1.2	13.399	4.724
		15.668	4.875
Liquide middelen	6.1.3	332.554	326.492
		<u>348.222</u>	<u>331.367</u>

PASSIVA	Hfd.	31 december 2019		31 december 2018	
EIGEN VERMOGEN					
Stichtingsvermogen	6.2.1	<u>101.163</u>		<u>124.245</u>	
			101.163		124.245
KORTLOPENDE SCHULDEN					
Crediteuren	6.2.2	45.431		1.259	
Belastingen en sociale verzekeringen	6.2.3	-		2.451	
Overlopende passiva	6.2.4	<u>201.628</u>		<u>203.412</u>	
			247.059		207.122
			<u>348.222</u>		<u>331.367</u>

4 Staat van baten en lasten

	Hfd.	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
Baten				
Opbrengst certificaten	7.1.1	86.025	80.000	86.342
		86.025	80.000	86.342
Lasten				
Personeelskosten	7.2.1	60.410	65.350	47.913
Bureaunkosten	7.2.2	45.254	34.805	40.897
Bestuurskosten	7.2.3	3.327	9.298	6.891
		108.991	109.453	95.701
Operationeel resultaat		-22.966	-29.453	-9.359
Financiële baten minus lasten				
Rentebaten minus -lasten	7.3.1	-116	-	155
		-116	-	155
Exploitatieresultaat		-23.082	-29.453	-9.204

5 Toelichting op de jaarrekening

GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld overeenkomstig met de door de Stichting gekozen grondslagen. De jaarrekening is opgesteld in Euro's. De grondslagen zijn hieronder uitgezet.

GRONDSLAGEN VAN WAARDERINGEN VAN ACTIVA EN PASSIVA

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Vorderingen worden opgenomen voor de nominale waarde. Een voorziening wordt getroffen op de vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid.

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden.

GRONDSLAGEN VAN DE RESULTAATBEPALING

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten uit certificeringactiviteiten worden naar rato van de geldigheidsduur van het certificaat verdeeld over de jaren (thans 5 jaar). De (bij toekenning van het certificaat) ontvangen baten worden op de balans als transitorische post verantwoord voor zover nog toe te rekenen aan de jaren.

Lasten (historische kosten) worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben.

Verliezen worden verantwoord als deze voorzienbaar zijn; baten worden verantwoord als deze gerealiseerd zijn.

Baten en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend.

GRONDSLAG VOOR DE OMZET

Tegen betaling van € 125 (exclusief btw) wordt een certificaat afgegeven. Dit certificaat is 5 jaar geldig. In het jaar van afgifte van het certificaat wordt 1/5 deel van de ontvangsten als baten genomen in de Staat van baten en lasten. Het overige deel van de ontvangsten wordt in gelijke delen als baten genomen in de vier opvolgende boekjaren. De baten in het jaar 2019 bestaan uit 1/5 deel van de ontvangsten uit de jaren 2015, 2016, 2017, 2018 en 2019.

6 Toelichting op de balans

6.1 Activa

6.1.1 Debiteuren

	31 december 2019	31 december 2018
Debiteuren	2.269	151
	<u>2.269</u>	<u>151</u>

6.1.2 Overlopende activa

	31 december 2019	31 december 2018
Ontvangsten in 2020 voor herregistratie aangevraagd in 2019	6.500	4.518
Te ontvangen rente en diversen	88	206
	<u>13.399</u>	<u>4.724</u>

6.1.3 Liquide middelen

	31 december 2019	31 december 2018
ABN AMRO Bank Rekening courant	57.345	51.489
ABN AMRO Bank Vermogens spaarrekening	275.206	275.000
ABN AMRO Bank Bestuur spaarrekening	3	3
	<u>332.554</u>	<u>326.492</u>

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de Stichting.

6.2 Passiva

EIGEN VERMOGEN

6.2.1 Stichtingsvermogen

	31 december 2019	31 december 2018
Stand per 1 januari	124.245	133.449
Resultaat uit resultaatbestemming	-23.082	-9.204
Stand per 31 december	<u>101.163</u>	<u>124.245</u>

Resultaatbestemming

Het resultaat over 2019 wordt volledig onttrokken aan de reserve.

KORTLOPENDE SCHULDEN

6.2.2 Crediteuren

	31 december 2019	31 december 2018
Crediteuren	45.431	1.259

6.2.3 Belastingen en sociale verzekeringen

	31 december 2019	31 december 2018
BTW	-	2.451
	-	2.451

Dit betreft de btw van het 4e kwartaal.

6.2.4 Overlopende passiva

	31 december 2019	31 december 2018
<u>Nog te betalen kosten</u>		
Accountant	7.000	3.500
Personeelskosten	-	10.101
Projectkosten	2.655	4.314
Porti	-	490
Overige kosten	265	2.664
	9.920	21.069
<u>Overige schulden</u>		
Overige schulden	4.033	908
	4.033	908
<u>Vooruitontvangen facturen</u>		
Vooruitontvangen facturen	-	4.235
	-	4.235
<u>Transitorische posten</u>		
Gereserveerde omzet 2015	-	14.875
Gereserveerde omzet 2016	12.525	25.050
Gereserveerde omzet 2017	40.050	60.075
Gereserveerde omzet 2018	57.900	77.200
Gereserveerde omzet 2019	77.200	-
	187.675	177.200
	201.628	203.412

7 Toelichting op de staat van baten en lasten

7.1 Baten

7.1.1 Opbrengst certificaten

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
Opbrengst certificaten	86.075	80.000	86.342

Tegen betaling van € 125 (exclusief btw) wordt een certificaat afgegeven, dat 5 jaar geldig is. De totale inkomsten leges voor certificaten 2019 bedraagt € 96.500 (2018: € 96.500). Deze inkomsten worden voor één vijfde deel (€ 19.300) als baten opgenomen in de staat van baten en lasten. De baten in het jaar 2019 bestaan daarom uit 1/5 deel van 2015, 2016, 2017, 2018 en 2019.

7.2 Lasten

7.2.1 Personeelskosten

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
Doorberekende personeelskosten	57.679	65.350	27.884
Interim personeel	2.731	-	20.029
	60.410	65.350	47.913

De Stichting heeft gedurende 2019, evenals 2018, geen personeel in dienst.

Doorberekende personeelskosten betreft de afgesproken vergoeding voor de personele inzet van het NHG t.b.v. het CHBB. De ambtelijk secretaris wordt doorberekend op basis van de werkelijk gemaakte uren t.b.v. het CHBB. Voor de werkzaamheden van het voeren van de financiële administratie, webbeheer en automatisering zijn de afgesproken bedragen berekend.

De post Interim personeel betreft de inhuur van een secretaresse.

7.2.2 Bureaunkosten

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
Automatiseringskosten	12.521	2.000	2.051
Kosten website	19.412	15.655	15.449
Vergaderkosten	113	550	1.638
Porti	1.132	2.000	2.889
Accountantskosten	7.080	3.500	3.500
Advieskosten	-	-	2.922
Overige bureaunkosten	607	1.100	1.534
Specifieke kosten	4.389	10.000	10.914
	45.254	34.805	40.897

Vanaf september 2019 worden naast de herregistraties ook de registraties door Xaurum in GAIA verwerkt. De kosten van automatisering van dit systeem waren € 9.765,00.

De specifieke kosten in 2019 betreffen de voorbereidingen van de overdracht van bureauwerkzaamheden van de LHV aan het NHG.

7.2.3 Bestuurskosten

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
Vergoedingen bestuur	3.327	6.988	6.891
Vergoedingen commissies	-	2.310	-
Overige bestuurskosten	-	-	-
	<u>3.327</u>	<u>9.298</u>	<u>6.891</u>

Vergoedingen bestuursleden betreft de aan de bestuursleden betaalde vacatiegelden en reiskosten. De bestuursvergoedingen komen lager uit dan begroot.

Tot op heden is geen beroep aangetekend tegen beslissingen van het CHBB. Zodoende zijn er geen kosten gemaakt door de commissie van beroep.

7.3 Financiële baten minus lasten

7.3.1 Rentebaten minus -lasten

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
Rente bank	<u>-116</u>	<u>-</u>	<u>155</u>

8 Overige gegevens

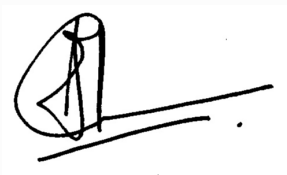
8.1 Gebeurtenissen na balansdatum

Gevolgen COVID-19

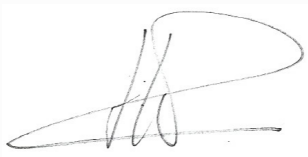
De financiële gevolgen voor het CHBB zijn vanwege de onzekerheid over de duur van het virus en het tempo van opstarten digitale (na)scholing en intervisie moeilijk in te schatten. Het zou kunnen zijn dat in 2020 er minder (her)registraties worden gedaan en er daarmee minder leges binnenkomen. Vooralsnog heeft het CHBB voldoende eigen vermogen om een terugval in leges tijdelijk te vangen.

8.2 Bestuursverklaring

In overeenstemming met artikel 5 van de statuten van de LHV is de jaarrekening 2019 op 26 juni 2020 voor akkoord getekend door het bestuur.



A.J. Evertse
Voorzitter



H van Weert
Bestuurslid

Aan het bestuur van
Stichting College voor Huisartsen met Bijzondere
Bekwaamheden
Mercatorlaan 1200
3528 BL UTRECHT

Baker Tilly (Netherlands) N.V.
Papendorpseweg 99
Postbus 85007
3508 AA Utrecht

T: +31 (0)30 258 70 00
F: +31 (0)30 254 45 77

utrecht@bakertilly.nl
www.bakertilly.nl

KvK: 24425560

BEORDELINGSVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: Stichting College voor Huisartsen met Bijzondere Bekwaamheden

Onze conclusie

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening van Stichting College voor Huisartsen met Bijzondere Bekwaamheden te Utrecht over 2019 beoordeeld.

Op grond van onze beoordeling hebben wij geen reden om te veronderstellen dat de jaarrekening geen getrouw beeld geeft van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting College voor Huisartsen met Bijzondere Bekwaamheden per 31 december 2019 en van het resultaat over 2019 in overeenstemming met de door de Stichting gekozen grondslagen.

Deze jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2019;
- de staat van baten en lasten over 2019; en
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor onze conclusie

Wij hebben onze beoordeling verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse Standaard 2400 'Opdrachten tot het beoordelen van financiële overzichten'. Deze beoordeling is gericht op het verkrijgen van een beperkte mate van zekerheid. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de beoordeling van de jaarrekening.'

Wij zijn onafhankelijk van Stichting College voor Huisartsen met Bijzondere Bekwaamheden zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Daarnaast hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen assurance-informatie voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie.

Basis voor financiële verslaggeving en beperking in gebruik en verspreidingskring

Wij vestigen de aandacht op de toelichting op de jaarrekening waarin de basis voor financiële verslaggeving uiteen is gezet. De jaarrekening is opgesteld voor het bestuur van Stichting College voor Huisartsen met Bijzondere Bekwaamheden met als doel Stichting College voor Huisartsen met Bijzondere Bekwaamheden in staat te stellen te voldoen aan de door de Stichting gekozen grondslagen. Hierdoor is de jaarrekening 2019 van Stichting College voor Huisartsen met Bijzondere Bekwaamheden te Utrecht mogelijk niet geschikt voor andere doeleinden. Onze beoordelingsverklaring is

derhalve uitsluitend bestemd voor Stichting College voor Huisartsen met Bijzondere Bekwaamheden en dient niet te worden verspreid aan of te worden gebruikt door anderen. Onze conclusie is niet aangepast als gevolg van deze aangelegenheid.

Verantwoordelijkheid van het bestuur

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die het vermogen en het resultaat getrouw dient weer te geven en voor het opstellen van de overige gegevens in overeenstemming met de door de Stichting gekozen grondslagen. Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Onze verantwoordelijkheden voor de beoordeling van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een beoordelingsopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte assurance-informatie verkrijgen voor de door ons af te geven conclusie.

De mate van zekerheid die wordt verkregen bij een beoordelingsopdracht is aanzienlijk lager dan de zekerheid die wordt verkregen bij een controleopdracht verricht in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden. Derhalve brengen wij geen controleoordeel tot uitdrukking.


Wij hebben deze beoordeling professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse Standaard 2400.

Onze beoordeling bestond onder andere uit:

- Het verwerven van inzicht in de stichting en haar omgeving en in het van toepassing zijnde stelsel inzake financiële verslaggeving, om gebieden in de jaarrekening te kunnen identificeren waar het waarschijnlijk is dat zich risico's op afwijkingen van materieel belang voor zullen doen als gevolg van fouten of fraude, het in reactie hierop opzetten en uitvoeren van werkzaamheden om op die gebieden in te spelen en het verkrijgen van assurance-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie;
- Het verkrijgen van inzicht in de administratieve systemen en administratie van de stichting en het overwegen of deze gegevens opleveren die adequaat zijn voor het doel van het uitvoeren van cijferanalyses;
- Het inwinnen van inlichtingen bij het bestuur en andere functionarissen van de stichting;
- Het uitvoeren van cijferanalyses met betrekking tot de informatie opgenomen in de jaarrekening;
- Het verkrijgen van assurance-informatie dat de jaarrekening overeenstemt met of aansluit op de onderliggende administratie van de stichting;
- Het evalueren van de verkregen assurance-informatie;
- Het overwegen van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren of de door het bestuur gemaakte schattingen redelijk lijken;
- Het overwegen van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- Het overwegen of de jaarrekening, inclusief de gerelateerde toelichtingen, een getrouw beeld lijkt te geven van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Utrecht, 26 juni 2020

Baker Tilly (Netherlands) N.V.



G.J. van Luyk AA
Director