

Rapport inzake de jaarrekening

2024

Stichting College voor Huisartsen met Bijzondere Bekwaamheden (CHBB)
Mercatorlaan 1200
3528 BL Utrecht

Inhoudsopgave

Algemeen

1	CHBB Algemeen	3
2	Bestuur en directie	3

Jaarverslag

3	Balans (na resultaatverdeling)	5
4	Staat van baten en lasten	6
5	Toelichting op de jaarrekening	7
6	Toelichting op de balans	8
6.1	Activa	8
6.2	Passiva	8
7	Toelichting op de staat van baten en lasten	11
7.1	Baten	11
7.2	Lasten	11
7.3	Financiële baten minus lasten	12
8	Overige gegevens	13
8.1	Gebeurtenissen na balansdatum	13
8.2	Bestuursverklaring	13

1 CHBB Algemeen

Oprichting

De Stichting is opgericht per 27 december 2006 te Utrecht.

Doelstelling

Doelstelling van de Stichting is de kwaliteit en continuïteit van patiëntenzorg en kwaliteit van de beroepsbeoefenaren te bewaken en te bevorderen. Tevens heeft de Stichting als doel het bevorderen van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. De Stichting tracht haar doel ondermeer te bereiken door registers in te stellen voor de registratie van huisartsen met bijzondere bekwaamheden en het houden van toezicht op deze registers. De registers kunnen betrekking hebben op twee typen bekwaamheden. Enerzijds het leveren van specifieke huisartsenzorg, die het basis- en aanvullend takenpakket van de huisarts overstijgt. Anderzijds het vervullen van door de beroepsgroep geïnitieerde specifieke taken, gericht op de verbetering van de kwaliteit van de huisartsenzorg.

Bestuur en directie

Het bestuur van de Stichting wordt gevormd door vijf personen. Twee huisartsen worden aangewezen door het bestuur van het Nederlands Huisartsen Genootschap (NHG). Waarvan er één afkomstig dient te zijn uit de kringen van het Interfacultair overleg Huisartsgeneeskunde (IOH). Twee huisartsen worden aangewezen door het bestuur van de Landelijke Huisartsen Vereniging (LHV). De voorzitter wordt door NHG en LHV gezamenlijk aangewezen.

Personeel

De Stichting heeft gedurende 2024, evenals 2023, geen personeel in dienst.

De financiering vindt plaats door de bijdrage die betaald wordt voor afgegeven certificaten aan huisartsen met bijzondere bekwaamheden.

Vennootschapsbelasting

Het CHBB is niet belastingplichtig voor de vennootschapsbelasting omdat het CHBB:

- niet deelneemt aan het economische verkeer;
- geen winstoogmerk heeft;
- in 2024 niet boven de winstvrijstelling komt.

Resultaat 2024 en vermogen ultimo 31 december 2024

Het resultaat ultimo 2024 bedraagt € 10.253 positief.

De Stichting heeft per 31 december 2024 een positief vermogen van € 88.666.

Jaarrekening

3 Balans (na resultaatbestemming)

<u>ACTIVA</u>	<u>Hfd.</u>	<u>31 december 2024</u>	<u>31 december 2023</u>
VLOTTENDE ACTIVA			
Overlopende activa	6.1.1	<u>14.553</u>	<u>18.452</u>
		14.553	18.452
Liquide middelen	6.1.2	354.430	297.598
		<u>368.983</u>	<u>316.050</u>

PASSIVA	Hfd.	31 december 2024	31 december 2023
EIGEN VERMOGEN			
Stichtingsvermogen	6.2.1	<u>88.666</u>	<u>78.413</u>
		88.666	78.413
KORTLOPENDE SCHULDEN			
Crediteuren	6.2.2	3.550	-
Belastingen en sociale verzekeringen	6.2.3	7.675	600
Overlopende passiva	6.2.4	<u>269.092</u>	<u>237.037</u>
		280.317	237.637
		<u>368.983</u>	<u>316.050</u>

4 Staat van baten en lasten

	Hfd.	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
<u>Baten</u>				
Opbrengst certificaten	7.1.1	112.109	110.097	105.904
		112.109	110.097	105.904
<u>Lasten</u>				
Personeelskosten	7.2.1	63.055	63.055	77.992
Bureaunkosten	7.2.2	36.210	28.503	29.810
Bestuurskosten	7.2.3	7.750	6.750	2.850
		107.015	98.308	110.652
Operationeel resultaat		5.094	11.789	-4.748
<u>Financiële baten minus lasten</u>				
	7.3.1	5.159	-706	-350
		5.159	-706	-350
Exploitatieresultaat		10.253	11.083	-5.098

5 Toelichting op de jaarrekening

GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld overeenkomstig met de door de Stichting gekozen grondslagen. De jaarrekening is opgesteld in Euro's. De grondslagen zijn hieronder uitgezet.

GRONDSLAGEN VAN WAARDERINGEN VAN ACTIVA EN PASSIVA

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Vorderingen worden opgenomen voor de nominale waarde. Een voorziening wordt getroffen op de vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid.

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden.

GRONDSLAGEN VAN DE RESULTAATBEPALING

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en lasten over het verslagjaar, met inachtnemen van de vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten uit certificeringactiviteiten worden naar rato van de geldigheidsduur van het certificaat verdeeld over de jaren (thans 5 jaar). De (bij toekenning van het certificaat) ontvangen baten worden op de balans als transitorische post verantwoord voor zover nog toe te rekenen aan de jaren.

Overige baten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben, uitgaande van historische kosten.

Lasten (historische kosten) worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben.

Verliezen worden verantwoord als deze voorzienbaar zijn; baten worden verantwoord als deze gerealiseerd zijn.

Baten en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend.

GRONDSLAG VOOR DE OMZET

Tegen betaling van € 153 (exclusief btw) wordt een certificaat afgegeven. Dit certificaat is 5 jaar geldig. In het jaar van afgifte van het certificaat wordt 1/5 deel van de ontvangsten als baten genomen in de Staat van baten en lasten. Het overige deel van de ontvangsten wordt in gelijke delen als baten genomen in de vier opvolgende boekjaren. De baten in het jaar 2024 bestaan uit 1/5 deel van de ontvangsten uit de jaren 2020, 2021, 2022, 2023 en 2024.

6 Toelichting op de balans

6.1 Activa

6.1.1 Overlopende activa

2024	2023
14.553	18.452
14.553	18.452

6.1.2 Liquide middelen

	31 december 2024	31 december 2023
ABN AMRO Bank Rekening courant	126.983	72.247
ABN AMRO Bank Vermogens spaarrekening	227.441	225.348
ABN AMRO Bank Bestuur spaarrekening	6	3
	354.430	297.598

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de Stichting.

6.2 Passiva

EIGEN VERMOGEN

6.2.1 Stichtingsvermogen

	31 december 2024	31 december 2023
Stand per 1 januari	78.413	83.511
Resultaat uit resultaatbestemming	10.253	-5.098
Stand per 31 december	88.666	78.413

Resultaatbestemming

Het resultaat over 2024 wordt volledig toegevoegd aan de reserve.

KORTLOPENDE SCHULDEN**6.2.2 Crediteuren**

	31 december 2024	31 december 2023
Crediteuren	3.550	-

6.2.3 Belastingen en sociale verzekeringen

	31 december 2024	31 december 2023
BTW	7.675	600
	7.675	600

Dit betreft de btw van het 4e kwartaal.

6.2.4 Overlopende passiva

	31 december 2024	31 december 2023
<u>Nog te betalen kosten</u>		
Overige kosten	14.698	7.611
	14.698	7.611
<u>Overige schulden</u>		
Overige schulden	-	10.069
	-	10.069
<u>Vooruitontvangen facturen</u>		
Vooruitontvangen facturen	-	-
	-	-
<u>Transitorische posten</u>		
Gereserveerde omzet 2020	-	15.890
Gereserveerde omzet 2021	19.278	38.556
Gereserveerde omzet 2022	50.272	75.409
Gereserveerde omzet 2023	67.127	89.502
Gereserveerde omzet 2024	117.717	-
	254.394	219.357
	269.092	237.037

7 Toelichting op de staat van baten en lasten

7.1 Baten

7.1.1 Opbrengst certificaten

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
Opbrengst certificaten	112.109	110.097	105.904

Tegen betaling van € 156,06 (exclusief btw) wordt een certificaat afgegeven, dat 5 jaar geldig is. De totale inkomsten leges voor certificaten 2022 bedraagt € 147.145 (2023: € 111.878). Deze inkomsten worden voor één vijfde deel (€ 29.429) als baten opgenomen in de staat van baten en lasten. De baten in het jaar 2024 bestaan daarom uit 1/5 deel van 2020, 2021, 2022, 2023 en 2024.

7.2 Lasten

7.2.1 Personeelskosten

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
Doorberekende personeelskosten	63.055	63.055	77.992
Interim personeel	-	-	-
	63.055	63.055	77.992

De Stichting heeft gedurende 2024, evenals 2023, geen personeel in dienst.

Doorberekende personeelskosten betreft de afgesproken vergoeding voor de personele inzet van het NHG t.b.v. het CHBB. De ambtelijk secretaris wordt doorberekend op basis van de werkelijk gemaakte uren t.b.v. het CHBB. Voor de werkzaamheden van het voeren van de financiële administratie, webbeheer en automatisering zijn de afgesproken bedragen berekend.

7.2.2 Bureaukosten

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
Automatiseringskosten	-	-	5.886
Kosten website	25.285	24.003	22.642
Vergaderkosten	-	650	106
Porti	-	107	-
Accountantskosten	-	-	-
Advieskosten	-	568	383
Overige bureaukosten	10.925	3.175	793
Specifieke kosten	-	-	-
	36.210	28.503	29.810

Kosten website

7.2.3 Bestuurskosten

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
Vergoedingen bestuur	7.750	6.750	2.850
	7.750	6.750	2.850

Vergoedingen bestuursleden betreft de aan de bestuursleden betaalde vacatiegelden en reiskosten.

Tot op heden is geen beroep aangetekend tegen beslissingen van het CHBB. Zodoende zijn er geen kosten gemaakt door de commissie van beroep.

7.3 Financiële baten minus lasten

7.3.1

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
Rente bank	5.159	-706	-350

8 Overige gegevens

8.1 Gebeurtenissen na balansdatum

Op 1 april 2025 heeft CHBB haar activa en bepaalde verplichtingen overgedragen aan NHG Praktijk Accreditering B.V. (NPA) ter voortzetting van de CHBB-regeling. De stichting zal naar verwachting in 2025 worden ontbonden.

8.2 Bestuursverklaring

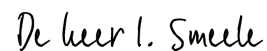
Voor akkoord getekend door het bestuur:



A.J. Evertse
Voorzitter



R.P.G. Ottenheijm
Bestuur



I.J.M. Smeele
Bestuur



I.P.C. de Ruiter
Bestuur

